

## POLITIQUE DE GESTION DES DONNÉES PERSONNELLES

### A destination des tuteurs en entreprise

Afin de se conformer aux exigences prévues par le Règlement Européen, entrée en vigueur le 25 mai 2018, relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation des données, le présent avenant est conclu.

### 1. Objet et modalités du Traitement de vos données personnelles :

Afin d'assurer la relation avec les tuteurs en entreprise des apprenants, **La MFR de Cologne** peut collecter des données personnelles vous concernant.

Vous trouverez ci-dessous une description des données personnelles que **La MFR de Cologne** va collecter et traiter à votre sujet ainsi que la finalité et les modalités de traitement de ces données personnelles.

**La MFR de Cologne** peut collecter et traiter les données relatives :

- A votre état civil (nom, prénoms, adresse, téléphone, mail, date et lieu de naissance),
- A votre formation (formations suivies, diplômes obtenus, compétences),
- A votre vie professionnelle (parcours professionnel, postes occupés, missions)

Parmi ces données à caractère personnel, **La MFR de Cologne** peut également collecter, traiter et utiliser des informations sensibles, en accord avec les lois et réglementations.

Ces données seront traitées en vue d'atteindre les finalités suivantes :

- Etablir la convention tri-partite (convention de stage, contrat d'apprentissage, ...) entre votre structure, la MFR et l'apprenant
- Vous accompagner dans votre rôle de tuteur d'un apprenant MFR
- Assurer le suivi des périodes en entreprise de l'apprenant que vous avez en charge

L'ensemble des données personnelles seront traitées de manière confidentielle et seront utilisées pour les nécessités de la formation de l'apprenant pris en charge par votre structure, par le personnel (**formateur, comptable, secrétaire, directeur**). Elles seront stockées dans le logiciel de gestion du personnel utilisé par **La MFR de Cologne**.

**La MFR de Cologne** peut conserver vos données personnelles aussi longtemps que nécessaire à l'exécution de votre contrat, à l'accomplissement par l'entreprise de ses obligations légales et réglementaires et à l'exercice des prérogatives lui étant reconnues par la loi et la jurisprudence :

- La convention tri-partite sera conservée **2 ans** après la fin de la scolarité de l'apprenant au sein de **La MFR de Cologne**. Les autres données seront conservées durant la scolarité de l'apprenant

Vos données personnelles ne seront divulguées à des tiers que si vous avez donné votre consentement ou si **La MFR de Cologne** est autorisé à divulguer ces informations en vertu de la loi applicable.

## **2. Vos droits vis-à-vis des données personnelles collectées**

Vous pouvez obtenir des informations supplémentaires sur les données personnelles conservées et traitées par **La MFR de Cologne** vous concernant, y accéder, les rectifier, et demander leur effacement ou l'opposition à leur traitement.

Pour exercer ces droits ou pour toute question sur le traitement de vos données par **La MFR de Cologne**, vous pouvez contacter le secrétariat de la MFR de Cologne, par mail à **l'attention du DPO : [mfr.cologne@mfr.asso.fr](mailto:mfr.cologne@mfr.asso.fr)**

Pour toute information sur vos droits, ou si vous estimez que vos droits relatifs aux traitements réalisés par **La MFR de Cologne** ne sont pas respectés, vous pouvez contacter la CNIL.

Fait à :

Signature :

Précédée de la mention « lu et approuvé »

Le :

**A RETOURNER A LA MFR DE COLOGNE**